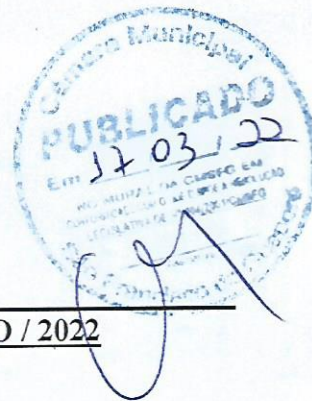




**ESTADO DE RONDÔNIA
PODER LEGISLATIVO**

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ

RELATÓRIO MENSAL DO CONTROLE INTERNO – FEVEREIRO / 2022



INTRODUÇÃO

Nos termos do art. 74 da Constituição Federal, art. 59 da Lei Complementar nº 101, art. 63 a 66 da Lei Complementar nº 102, de 17/01/2008, combinados com os artigos 78 a 80 da Lei Federal nº 4.320/64, Lei Complementar nº 065/2019, art. 60 e 14, a Assessoria de Controle Interno (ACI) da Câmara Municipal de São Francisco do Guaporé – CMSFG apresenta relatório sobre as atividades desempenhadas no mês de FEVEREIRO/2022.

Serviço de Controle atuou de forma preventiva através da emissão de análises, diagnósticos, orientações e recomendações. A seguir, estão descritas as principais ações desenvolvidas nas respectivas gestões administrativas:

- Orçamentária;
- De Pessoal;
- De Compras e Almoxarifado;
- Patrimônio;
- Contratos;
- Contabilidade e Tesouraria;
- Diversos.

I – GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

A Programação Financeira e o Cronograma de Desembolso mensal são realizados através de autorizações de pagamento e relatório de Contas a pagar.

O repasse financeiro para Câmara Municipal obedeceu a Emenda constitucional 058/2009, art. 2º.

- Valor Previsto Repasse R\$ 260.698,82
- Valor Repassado R\$ 297.763,17

O saldo financeiro, conciliação bancária e execução orçamentária, financeira e patrimonial foram checadas com Balancete de Verificação:



ESTADO DE RONDÔNIA
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ

Receita duodécimo	Restos a pagar	Despesas	Saldo Contábil do Período / Fevereiro	Total de Receitas até o período
297.763,17	141.628,95	228.371,49	210.057,03	595.526,34

II – GESTÃO DE PESSOAL

Total Geral de 31 (trinta e um) servidores;

Número de Servidores Efetivos: 12 (doze).

Número de Servidores comissionados: 8 (oito).

Dos servidores Efetivos em Função Gratificada: 03 (três).

Total de Vereadores: 11 (onze).

1 – Fechou a Folha de Pagamento no mês de Fevereiro de 2022:

Trabalhando	Licença maternidade e/ou medica	Exonerados	Readaptação	Ferias	Cedido
31	00	00	01	00	00

- A Câmara Municipal não possui a pratica de realização de horas extras;

2 – Atendimento a Emenda Constitucional nº 25 de Fevereiro de 2000 – (70% gastos com folha de pagamento):

Repasse	70%	Subsídios e Vencimentos de Servidores	Saldo do mês
260.698,83	182.489,18	162.721,85	19.767,33

NOTA: O montante gasto com a folha de pagamento no mês de fevereiro corresponde a **62,42%**. Em observância a Lei complementar 101/2000, Art. 22.

- É preciso levar em consideração que o INSS do mês 01/2022 foi empenhado e pago no mês atual o que resultou neste valor alto de gasto com pessoal.



ESTADO DE RONDÔNIA
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ

Auxílio Alimentação:

A despesa mensal com auxílio alimentação dos funcionários deste poder no mês corrente foi no valor de **31.000,00**.

III – GESTÃO DO ALMOXARIFADO E COMPRAS

1 – RESUMO DAS ATIVIDADES E COMPRAS:

As publicações mensais das compras estão sendo efetuadas no Portal da Transparência no Site da Câmara:

Material de Consumo no mês	Valor Empenhado no Período	Valor Liquidado no Período	Valor Pago no Período	Empenhado até o Período	Pago até o período
	4.995,00	4.995,00	4.995,00	4.995,00	4.995,00

Material Permanente Adquirido no mês	Valor Empenhado no Período	Valor Liquidado no Período	Valor Pago no Período
	0,00	0,00	0,00

- A Câmara possui controle de almoxarifado, sob controle de uma funcionária que faz a liberação e controle de material de consumo.

IV – GESTÃO DO PATRIMÔNIO

1 – Conferência do Balancete Patrimonial:

Resumo das Atividades Realizadas:

- O patrimônio possui registro dos bens (natureza, classe e identificador) que permite sua rápida localização, e está atualizado pelo setor responsável;
- O inventário físico é feito ao final do exercício e todos os bens estão identificados com placas ou etiquetas;
- Existe controle de movimentação dos bens entre os setores e emissão do termo de responsabilidade para os bens móveis.

V – GESTÃO DE CONTRATOS

1 – Resumo das Atividades Realizadas:

- A Comissão Permanente de Licitação para o período de 2022 foi instituída através da Portaria nº 001/SG, de 12 de janeiro de 2022.



ESTADO DE RONDÔNIA
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ
CONTRATOS EM VIGÊNCIA

OBJETO	CONTRATADA	PERIODO	VALOR PAGO MENSAL	VALOR TOTAL
Locação de sistema de informática automatizado	SISPEL sistemas integrados de software LTDA	Agosto de 2021 a 02 de agosto de 2022.	6.680,00	80.160,00
Manutenção de computadores e rede de internet.	O.F dos Santos Comercio e serviços – ME	Janeiro a fevereiro de 2022.	2.500,00	5.000,00
Publicidade das sessão on-line	O.F dos Santos Comercio e serviços – ME	Janeiro a dezembro de 2022.	2.490,00	29.880,00

VI – GESTÃO CONTÁBIL E TESOUREARIA

1 – Resumo das Atividades Realizadas:

Os registros contábeis são efetuados tempestivamente;

- A emissão do Relatório de Gestão Fiscal é tempestiva, documentação comprobatória está correta;
- Os documentos da despesa são arquivados separados processualmente;
- Os recursos financeiros destinados a Câmara Municipal são contabilizados como receita orçamentária;
- É encaminhada mensalmente a Prefeitura as informações contábeis (balancetes orçamentários e financeiros) para serem consolidadas na contabilidade geral do Município;
- A CMSFG se encontra apta a atender as normas de contabilidade pública exigidas pelo TCRO, conforme resolução TC nº 258/2013;
- Todos os pagamentos são feitos apenas pela Tesouraria, em cheques e/ou ordem bancaria;
- Os pagamentos por meio eletrônico possuem os comprovantes adequados;
- Antes de se pagar o empenho é conferido a sua liquidação e autorização para pagamento;
- É confeccionada a conciliação bancaria e encaminhado ao controle interno mensalmente.



ESTADO DE RONDÔNIA
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ

VII – DIVERSOS

1. Despesas com diárias:

Nome	Quant.	Cargo	Valor Unit.	Valor Total
Alan	01	Vereador	335,00	335,00
Braz	03	Vereador	335,00	1.005,00
Eber	03	Vereador	335,00	1.005,00
Alan	04	Vereador	335,00	1.340,00
Aparecido	04	Vereador	335,00	1.340,00
José Carlos	04	Vereador	335,00	1.340,00
Edison	01	Vereador	335,00	335,00
Ozias	03	Vereador	335,00	1.005,00
Geferson	02	Vereador	335,00	670,00
Alan	3,5	Vereador	335,00	1.172,50
Aparecido	01	Vereador	335,00	335,00
Hermes	01	Vereador	335,00	335,00
Edison	01	Vereador	335,00	335,00
TOTAL				10.552,50

2. Despesas Diversas

Objeto	Empresa	Valor Pago
Internet Fibra optica	Vídeo Sat	400,00
Linha telefônica e internet DSL	Oi S.A	390,14
Energia Elétrica	Centrais elétricas de Rondônia S.A	2.726,89
Taxas administrativas	Banco do Brasil S/A	37,55

EMPENHOS ESTIMATIVO/GLOBAL

Empenho	Objeto	Valor Global	Valor pago no Período	Valor pago até o Período	Saldo
1	Telefonia Fixa	6.000,00	390,14	780,28	5.219,72
2	Energia Elétrica	35.000,00	2.726,89	5.307,78	29.692,22
4	Postagens	550,00	0,00	0,00	550,00
5	Taxas Bancarias	1.000,00	37,55	67,75	932,25



ESTADO DE RONDÔNIA
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ

RECOMENDAÇÃO

Ao fim deste relatório, recomendo, que a administração se atente a algumas situações que precisam ser avaliadas:

Devemos começar a se adequar à Lei nº 14.133 de 1 de abril de 2021, (nova lei de licitações) pois o prazo para adequação da Câmara a essa lei é até abril de 2023, acredito que vai ser necessário para essa adequação realização de concurso público.

Existem algumas normatizações que deve ser feita referente uso de veículos oficiais, controles de combustível, material de consumo, execução de contrato, e a regulamentação do sistema de controle interno.

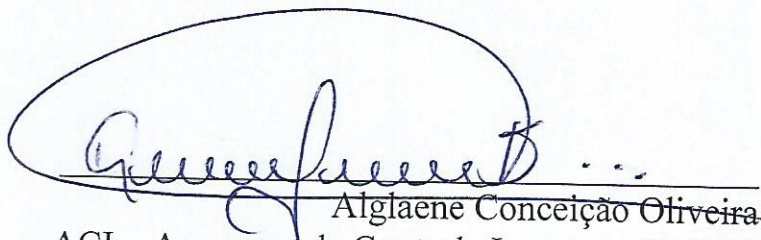


ESTADO DE RONDÔNIA
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ

PARECER GERAL

Baseada nas considerações acima, essa Assessoria de Controle Interno conclui que as atividades da Câmara Municipal de São Francisco do Guaporé estão em conformidade com as exigências legais; no entanto, este controle sugere que a administração se atente a algumas sugestões e/ou observações que são colocadas no decorrer dos relatórios mensais elaborados por este departamento.

São Francisco do Guaporé – RO, 16 de março de 2022.



Algaene Conceição Oliveira
ACI – Assessora de Controle Interno – CMSFG